**“Documento de Habilidades y Competencias”**

***PROYECTO: “Desarrollo de un sistema de gestión para pequeños productores agrícolas”***

Integrantes – Año 2023

| Legajo | Nombre | E-Mail |
| --- | --- | --- |
| 1639201 | Cervantes Ortiz, Marisol Carolina | mari\_967@frba.utn.edu.ar |
| 1443331 | Gonzalez, Lourdes Ayelen | lourdesgonzalez@frba.utn.edu.ar |
| 1670475 | Iakantas, Gabriel Maximiliano | giakantas@frba.utn.edu.ar |
| 1522220 | Olmedo Paco, Jhon Daniel | jhonpaco@frba.utn.edu.ar |
| 1633818 | Mazzarella, Chiara Betiana | cmazzarella@frba.utn.edu.ar |

Profesores:

***Director de Cátedra:*** *Mag. Ing. Gabriela Salem*

***Profesor a cargo del curso:*** *Mag. Ing. Gabriela Salem, Ing. Claudio Crescentini*

***Profesor a cargo del proyecto:*** *Mag. Ing. Gabriela Salem, Ing. Claudio Crescentini , Ing. Emiliano Cortéz*

Historial de Revisión

| Fecha | Versión | Descripción | Rol | Autor |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 25/05/23 | 1.0 | Creación del documento. | Project Manager, Product Owner | Lourdes Ayelen Gonzalez, Gabriel Maximiliano Iakantas |
| 13/12/23 | 2.0 | Se incorporan modificaciones en las responsabilidades de algunos roles. | Project Manager, Product Owner | Lourdes Ayelen Gonzalez, Gabriel Maximiliano Iakantas |

**Habilidades y destrezas de cada rol del Proyecto**

| **Objetivo del Documento** |
| --- |
| El siguiente documento tiene como objetivo definir los roles necesarios para llevar a cabo el presente proyecto y sus habilidades |
| **Roles que intervienen en el Proyecto:** |
| A continuación se detallan los roles o perfiles detectados para este proyecto:   * Project Manager (PM) * Product Owner (PO) * Scrum Master (SM) * Desarrollador Senior (DS) * Desarrollador Junior (DJ) |
| **Matriz de habilidades y competencias de cada rol del proyecto** |
| Describe las habilidades y las competencias de cada uno de los roles detectados en el ítem anterior.   | Rol: Project Manager | | | --- | --- | | **Responsabilidades** | **Habilidades y competencias** | | * Proponer y consensuar los lineamientos, estándares y metodologías del proyecto. * Definir los participantes del equipo que lo acompañarán en el proyecto alineando capacidades y funciones de cada colaborador. * Gestión de riesgos: Identificar y evaluar los riesgos asociados al proyecto, y desarrollar estrategias para mitigarlos. * Gestión del cambio: Manejar los cambios en el alcance, los requisitos o los objetivos del proyecto, y asegurarse de que se realicen de manera controlada y con el menor impacto posible. * Gestión del presupuesto: Supervisar y controlar los costos del proyecto, asegurándose de que se ajusten al presupuesto establecido. * Elaborar los siguientes documentos:   + Acta de proyecto,   + Business Model Canvas,   + Documento de Estimación de Costos del Proyecto,   + Estudio de Factibilidad,   + Documento de Habilidades y Competencias,   + Documento de Roles y Responsabilidades,   + Documento de Gestión de Riesgos,   + Matriz de Comunicaciones,   + Documento de Arquitectura,   + WBS,   + Release Plan,   + Informe de avances.   + Documento para el Concurso de Ideas del INTA   + Videos para el Concurso de Ideas de INTA   + Presentación para CoNaIISI 2023   + Paper para CONaIISI   + Presentación comercial   + Póster Versión A3   + Tablero de Control 1   + Tablero de Control 2   + Tablero de Control 3   + Tablero de Control 4   + Lecciones Aprendidas y Cierre del Proyecto * Participa en la confección de:   + Product backlog   + Documento de definición de perfil de usuarios   + Documento de entrevistas   + Story Mapping   + Historias de usuario   + Manual de Usuario * Es consultado durante la construcción de:   + Documento de Esquema de Datos   + Diagrama de clases * Controla la calidad de:   + Sprint Backlog (Release 1, Sprint 1)   + Sprint Backlog (Release 1, Sprint 2)   + Sprint Backlog (Release 2, Sprint 1)   + Sprint Backlog (Release 2, Sprint 2)   + Prototipo de Interfaces de Usuario | * Experiencia en prácticas y productos. Tener una comprensión sólida de los principios y prácticas de gestión de proyectos. * Adaptabilidad: Ser flexible y capaz de adaptarse a los cambios y desafíos que surjan durante el proyecto. * Experiencia en armado y coordinación de equipos de trabajo. * Buen manejo del lenguaje, tanto oral como escrito. * Resolución de problemas, Trabajo en equipo, Liderazgo, Trabajo bajo presión. * Trabajo con metodologías ágiles. | | Rol: Product Owner | | | **Responsabilidades** | **Habilidades y competencias** | | * Comprender las necesidades del negocio y traducirlas en requisitos funcionales claros y detallados para los desarrolladores. * Colaborar con el equipo de desarrollo. * Participar en la elaboración de los siguientes documentos:   + Acta del Proyecto   + Business Model Canvas   + Documento de Estimación de Costos   + Estudio de Factibilidad   + Documento de Habilidades y Competencias   + Documento de Roles y Responsabilidades   + Documento de Gestión de Riesgos   + Matriz de Comunicaciones   + WBS   + Documento de Release Plan   + Documento para el Concurso de Ideas del INTA   + Videos para el Concurso de Ideas de INTA   + Presentación para CoNaIISI 2023   + Paper para CoNaIISI   + Presentación Comercial   + Póster versión A3   + Tablero de Control 1   + Tablero de Control 2   + Tablero de Control 3   + Tablero de Control 4   + Lecciones Aprendidas y Cierre del Proyecto   + Informe de Avances      * Elaborar los siguientes documentos:   + Product Backlog   + Documento de Definición de perfil de Usuarios   + Documento de Entrevistas   + Story Mapping   + Historias de Usuario   + Manual de Usuario * Es consultado en la construcción de :   + Documento de Esquema de Datos   + Diagrama de Clases   + Documento de Arquitectura   + Sprint Backlog (Release 1, Sprint 1)   + Sprint Backlog (Release 1, Sprint 2)   + Sprint Backlog (Release 2, Sprint 1)   + Sprint Backlog (Release 2, Sprint 2)   + Resumen del Sprint 1 - Release 1   + Resumen del Sprint 2 - Release 1   + Resumen del Sprint 1 - Release 2   + Resumen del Sprint 2 - Release 2 | * Generar relaciones de trabajo profesionales positivas. * Capacidad analítica. * Trabajo con metodologías ágiles. * Trabajo en equipo. * Habilidades de comunicación. | | Rol: Scrum Master | | | **Responsabilidades** | **Habilidades y competencias** | | * Facilitar el proceso de scrum, eliminar obstáculos, promover la colaboración y defender al equipo. * Realizar las ceremonias de scrum, como dailys, reuniones de planificación de sprint, sprint reviews * Participa en la elaboración de:   + Documento de Gestión de Riesgos   + WBS   + Documento de Release Plan   + Documento para el Concurso de Ideas del INTA   + Videos para el Concurso de Ideas de INTA   + Presentación para CoNaIISI 2023   + Informe de Avances   + Product Backlog   + Story Mapping   + Historias de Usuario   + Documento de Esquema de Datos   + Diagrama de Clases   + Documento de Arquitectura   + Prototipo de Interfaces de Usuario   + Lecciones Aprendidas y Cierre del Proyecto   + Etapa de Evaluación   + Tablero de Control 1   + Tablero de Control 2   + Tablero de Control 3   + Tablero de Control 4 * Controla la confección de:   + Sprint Backlog (Release 1, Sprint 1)   + Sprint Backlog (Release 1, Sprint 2)   + Sprint Backlog (Release 2, Sprint 1)   + Sprint Backlog (Release 2, Sprint 2) | * Conocimiento de Scrum. * Liderazgo. * Resolución de problemas. * Comunicación. * Experiencia capacitando a desarrolladores. * Habilidades de planificación | | Rol: Desarrollador Senior | | | **Responsabilidades** | **Habilidades y competencias** | | * Participa en la elaboración de :   + Documento de Gestión de Riesgos   + WBS   + Documento de Release Plan   + Documento para el Concurso de Ideas del INTA   + Videos para el Concurso de Ideas de INTA   + Presentación para CoNaIISI 2023   + Informe de Avances   + Product Backlog   + Historias de Usuario   + Sprint Backlog (Release 1, Sprint 1)   + Sprint Backlog (Release 1, Sprint 2)   + Sprint Backlog (Release 2, Sprint 1)   + Sprint Backlog (Release 2, Sprint 2)   + Manual de Usuario   + Lecciones Aprendidas y Cierre del Proyecto   + Tablero de Control 1   + Tablero de Control 2   + Tablero de Control 3   + Tablero de Control 4 * Elabora:   + Documento de Esquema de Datos   + Diagrama de Clases   + Documento de Arquitectura   + Prototipo de Interfaces de Usuario   + Resumen del Sprint 1 - Release 1   + Resumen del Sprint 2 - Release 1   + Resumen del Sprint 1 - Release 2   + Resumen del Sprint 2 - Release 2 | * Trabajo bajo presión. * Conocimientos de lenguajes orientados a objetos. * Conocimiento en infraestructuras Cloud * Conocimientos en tecnologías para el desarrollo de interfaces android. * Experiencia , de al menos, 5 años en la elaboración de diseño de interfaces móviles * Trabajo con metodologías ágiles * Trabajo en equipo * Habilidades de comunicación | | Rol : Desarrollador Junior | | | **Responsabilidades** | **Habilidades y Competencias** | | * Participa en la confección de:   + Documento de Gestión de Riesgos   + WBS   + Documento de Release Plan   + Documento para el Concurso de Ideas del INTA   + Videos para el Concurso de Ideas de INTA   + Presentación para CoNaIISI 2023   + Informe de Avances   + Documento de Esquema de Datos   + Diagrama de Clases   + Documento de Arquitectura   + Prototipo de Interfaces de Usuario   + Resumen del Sprint 1 - Release 1   + Resumen del Sprint 2 - Release 1   + Resumen del Sprint 1 - Release 2   + Resumen del Sprint 2 - Release 2   + Manual de Usuario   + Informe de Avances   + Etapa de cierre   + Lecciones Aprendidas y Cierre del Proyecto   + Etapa de Evaluación   + Tablero de Control 1   + Tablero de Control 2   + Tablero de Control 3   + Tablero de Control 4 * Elabora   + Sprint Backlog (Release 1, Sprint 1)   + Sprint Backlog (Release 1, Sprint 2)   + Sprint Backlog (Release 2, Sprint 1)   + Sprint Backlog (Release 2, Sprint 2) | * Conocimientos de lenguajes orientados a objetos. * Conocimientos en el desarrollo de páginas web. * Conocimientos en tecnologías de Backend. * Conocimiento en infraestructuras Cloud. * Trabajo bajo presión. * Trabajo con metodologías ágiles. | |

Aprobación:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Docente a cargo del Proyecto

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Docente a cargo del Proyecto

(Aclaración: la aprobación del documento, estará dada por los docentes a cargo del proyecto una vez que se considere que no debiera tener más modificaciones).